

# Buchhalter (m/w/d)

(3456)

📍 Standort: München 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen ab sofort einen **Buchhalter** (m/w/d) in **München** in **Vollzeit**.

## Wir bieten Ihnen:

- Gehalt nach Absprache
- Langfristig mit Übernahmeoption
- Sehr gute Einarbeitung
- Betriebliche Altersvorsorge, Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Unbefristeter Arbeitsvertrag

## Diese Aufgaben warten auf Sie:

- Verbuchen von Geschäftsvorfällen in den entsprechenden Konten
- Führen der Haupt- und Nebenbücher (Kreditoren-, Debitorenbuchhaltung)
- Überprüfen der Lieferantenrechnungen nach gesetzlichen Vorschriften und betrieblichen Vorgaben
- Einholen von Rechnungsfreigaben in den Fachbereichen und dem Einkauf
- Sicherstellen der termingerechten Zahlung unter Inanspruchnahme von Rabatten, Skonti und Boni
- Bearbeiten des Prozesses vom Rechnungseingang bis zur Bezahlung der Lieferanten
- Durchführen von Saldenabstimmungen und Klären von Abweichungen mit Kunden und Lieferanten

## Diese Qualifikationen bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- MS-Office Kenntnisse sowie Kenntnisse in einer Buchhaltungssoftware (SAP, Lexware, DATEV o.ä.) wünschenswert
- Verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse

*Starten Sie jetzt durch und bewerben Sie sich noch heute:*

muc@hkw.group

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

## Ihr direkter Ansprechpartner

**hkw group**

Frau Claudia Stieglbauer  
Elisenstraße 3  
80335 München

089 2423500

**Abteilung(en):** Buchhaltung, Büro + Kommunikation

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** iGZ

