Buchhalter (m/w/d)

(3456)

Standort: München | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen ab sofort einen **Buchhalter** (m/w/d) in **München** in **Vollzeit**.

Wir bieten Ihnen:

- **Gehalt nach Absprache**
- **Langfristig mit Übernahmeoption**
- **Sehr gute Einarbeitung**
- **Betriebliche Altersvorsorge, Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**

Diese Aufgaben warten auf Sie:

- Verbuchen von Geschäftsvorfällen in den entsprechenden Konten
- Führen der Haupt- und Nebenbücher (Kreditoren-, Debitorenbuchhaltung)
- Überprüfen der Lieferantenrechnungen nach gesetzlichen Vorschriften und betrieblichen Vorgaben
- Einholen von Rechnungsfreigaben in den Fachbereichen und dem Einkauf
- Sicherstellen der termingerechten Zahlung unter Inanspruchnahme von Rabatten, Skonti und Boni
- Bearbeiten des Prozesses vom Rechnungseingang bis zur Bezahlung der Lieferanten
- Durchführen von Saldenabstimmungen und Klären von Abweichungen mit Kunden und Lieferanten

Diese Qualifikationen bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- MS-Office Kenntnisse sowie Kenntnisse in einer Buchhaltungssoftware (SAP, Lexware, DATEV o.ä.) wünschenswert
- Verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Starten Sie jetzt durch und bewerben Sie sich noch heute:

muc@hkw.group

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr direkter Ansprechpartner

hkw group

Frau Claudia Stieglbauer
Elisenstraße 3
80335 München

089 2423500

muc@hkw.group

https://www.hkw.group

Abteilung(en): Buchhaltung, Büro + Kommunikation

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: iGZ